PRIMĂRIA COMUNEI DRĂGUȘENI
JUDEȚUL IAȘI
Nr. 5750/24.11.2026

Aprobat,
Primar,
Pelin Petronela

ANUNȚ EXAMEN
DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

Primăria comunei Drăgușeni, cu sediul în sat Drăgușeni, comuna Drăgușeni, județul Iași, str. Principală, nr.20, organizează examen pentru promovarea în grad profesional imediat superior celui deținut de către funcționarii publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Drăgușeni, ***compartimentul de asistență socială și autoritate tutelară***, potrivit prevederilor art. 478 și art. 479 din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și art. 152-157 din OUG 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019,* cu modificările și completările ulterioare:

a. Examenul de promovare constă în trei etape:

1) Selecția dosarelor, care va avea loc în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de înscriere la examen;
2) Proba scrisă care se va desfășura în data de **29.12.2026 la ora 10:00** la sediul Primăriei comunei Drăgușeni, județul Iași;
3) Interviul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Drăgușeni, județul Iași în maxim 5 zile lucrătoare de la data desfășurării probei scrise;

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

b. Condițiile de participare la examen:

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții conform prevederilor art. 479, alin. (1) din *Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,* cu modificările și completările ulterioare:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de înscriere la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut se depune de către candidaţi la secretarul general al comunei în termen de 20 de zile de la data afişării anunţului privind organizarea examenului de promovare, respectiv, **25.11.2026-16.12.2026** (inclusiv) şi trebuie să conţină în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situaţiei disciplinare a funcţionarului public, în care se menţionează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancţiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) dovada obţinerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecţionare, seminare, conferinţe, schimburi de experienţă sau vizite de studiu, în condiţiile legii, sau a urmării unei forme de perfecţionare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.

e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

Formularul de înscriere prevăzut la art.137 litera b) din OUG 121/2023, care se obţine de la secretarul comisiei.

Bibliografia/tematica stabilită pe domeniul de activitate pentru examenul de promovare în grad profesional (stabilite la propunerea coordonatorilor compartimentelor de specialitate în care îşi desfăşoară activitatea funcţionarii publici care îndeplinesc condiţiile de promovare în grad) sunt anexate la prezentul anunţ sau se pot obţine de la secretarul general al comunei.

BIBLIOGRAFIE/ TEMATICA
pentru concursul/examenul de promovare în grad profesional a funcţionarilor publici din cadrul compartimentului de implementare proiecte europene, achiziţii publice, ghişeu unic, relaţii cu publicul şi registratură

I. BIBLIOGRAFIA:

1) Constituţia României;
2) Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare Titlul I şi II ale părţii a VI-a;
3) Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
4) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5) Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune;
6) Legea 292/ 2011 a asistenţei sociale;

II. TEMATICA:

1) Constituţia României;
   - Drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale ;
   - Administraţia public locală.
2) Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare Titlul I şi II ale părţii a VI-a;
   - Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcţionarilor publici şi personalul contractual din administraţia publică;
   - Principiile care stau la baza exercitării funcţiei publice;
   - Clasificarea funcţiilor publice, categorii de funcţionari publici;
   - Drepturile funcţionarilor publici;
   - Îndatoririle funcţionarilor publici;
   - Recrutarea funcţionarilor publici;
   - Sancţiunile disciplinare şi răspunderea funcţionarilor publici;
   - Modificarea raportului de serviciu;
   - Suspendarea raporturilor de serviciu;
   - Încetarea raporturilor de serviciu;
3) Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
   - Principii şi definiţii;
   - Dispoziţii speciale;

4) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
   - Egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi în domeniul muncii;
   - Egalitatea de şanse şi de tratament în ceea ce priveşte accesul la educaţie, la sănătate, la cultură şi la informare;
   - Egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi în ceea ce priveşte participarea la luarea deciziei;
   - Soluţionarea sesizărilor şi reclamaţiilor privind discriminarea bazate pe criteriul de sex.
5) Legea nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune- integral;

6) Legea 292/ 2011 a asistenţei sociale:
   - Dispoziţii generale;
   - Sistemul de beneficii de asistenţă socială;
   - Măsuri integrate de asistenţă socială.

Candidaţii vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările, modificările şi completările acestora.

Întocmit,
Secretar general
Viorica- Adina Prisăcaru

/